AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI AL FINE DI REPERIRE E SELEZIONARE RILEVATORI STATISTICI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INDAGINE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che nella primavera 2020 il Comune di Palena sarà interessato dall'indagine "Aspetti della vita quotidiana" che si svolgerà nel periodo Marzo – Maggio 2020;
VISTE le comunicazioni dell'ISTAT

- Prot.n. 0485672/20 datata 18/02/2020 con oggetto "Indagine Aspetti della vita quotidiana 2020";
- Prot. n. 0623780/20 del 10/03/2020 ad oggetto "Sospensione delle attività di raccolta dati";
- Prot. n. 0697529/2020 del 01/04/2020 ad oggetto "Comunicazione differimento scadenza fase compilazione CAWI e cambio di tecnica di rilevazione da intervista CAPI a CATI – Indagine Multiscopo sulle famiglie: Aspetti della Vita Quotidiana";

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per soli titoli ai fini della formazione di una graduatoria per la nomina di n.1 (un) rilevatore cui affidare l'indagine demandata dall'ISTAT "Aspetti della vita quotidiana" 2020 da tenersi nel Comune di PALENA.

1. COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno le rilevazioni nell'ambito del territorio comunale e nelle zone loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Statistica, con i seguenti compiti:
- partecipare alle riunioni d'istruzione secondo il calendario che sarà reso noto dall'ISTAT;

- procedere alla rilevazione con questionario elettronico e cartaceo (tecnica CAPI o CATI/PAPI) di tutte le famiglie campione che non hanno provveduto alla compilazione del questionario durante la fase web (tecnica CAWI);
- effettuare quotidianamente l'operazione di sincronizzazione su tablet e registrare i dati di monitoraggio tramite l'apposita pagina web a disposizione sul sito https://sigif2.istat.it;
- compilare, per ciascuna famiglia campione, la scheda di monitoraggio cartacea e registrare/inserire le informazioni in essa riportate sul sito https://sigif2.istat.it, entro due giorni dal contatto;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC inerente le rilevazioni.

2. DURATA

In considerazione del persistere dell'emergenza epidemiologica da COVID19 e delle misure adottate dal Governo per il relativo contenimento, le data saranno successivamente definite.

3. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Palena.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune di Palena.

Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Palena.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I **requisiti minimi** richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'allegato D della comunicazione "Aspetti vita quotidiana", sono:

a) avere età non inferiore a 18 anni;

b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;

c) disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;

d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana

e) godere dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);

f) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso

g) conoscenza parlata e scritta della lingua italiana

E' inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

5. OBBLIGHI DEI RILEVATORI

- Garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;

-utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;

- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;

- rispettare il segreto d'ufficio ed il segreto statistico, ai sensi degli artt 8 e 9 del D. Lgs. n.322/89 e successive modifiche.

Il rilevatore incaricato deve essere disponibile ad operare in tutto il territorio comunale con proprio mezzo di trasporto o, comunque, nella sua disponibilità e a proprie spese.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie

coinvolte nelle rilevazioni. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità di raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) e buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.
Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato i questionari previsti.

6. MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera utilizzando il modello allegato al presente avviso dovrà essere indirizzata al Comune di PALENA e dovrà pervenire, all'ufficio protocollo, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 25 APRILE 2020** con una delle seguenti modalità:

- recapito a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Palena;
- a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune;
- a mezzo pec al seguente indirizzo mail: comunedipalena@pec.it.

In caso di invio della domanda a mezzo raccomandata A/R la medesima dovrà pervenire entro il termine sopra riportata - NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE.
Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.
Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- telefono, e-mail, preferibilmente indirizzo di posta elettronica certificata;
- i titoli posseduti ai fini della valutazione;
- di essere in possesso del godimento dei diritti politici;
- l'inesistenza di cause ostative a contrarre con Amministrazioni Pubbliche;
- la situazione relativamente ad eventuali carichi pendenti e procedimenti in corso.

Alla domanda, sottoscritta in originale e debitamente compilata, dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. Tutte le dichiarazioni rese dal candidato si intendono autocertificate, qualora si dovessero riscontrare casi di falsità o non veridicità delle stesse, procederà immediatamente all'esclusione del candidato dalla graduatoria e/o alla revoca dell'eventuale incarico già dato e alla segnalazione all'autorità competente.
Al fine di consentire la valutazione dei titoli i candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

- curriculum di studio e professionale, datato e sottoscritto dal candidato.

7. VALUTAZIONE DEI TITOLI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione dei titoli sarà effettuata dal responsabile del settore; il punteggio massimo attribuibile di punti **50** applicando i seguenti criteri:

1) **votazione conseguita per il diploma di scuola superiore di secondo grado - massimo 3 punti** attribuiti secondo l'art. 49 del vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione dei Comuni Montani Maiella Orientale – Verde Aventino approvato con delibera di G.U. n. 28/2019;
2) **titolo di studio superiore - massimo punti 5**

- diploma di laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche - punti 5
- altro diploma di laurea specialistica o magistrale - Punti 4
- diploma di laurea triennale in materia statistica - Punti 3
- altro diploma di laurea triennale in materia statistica - Punti 2

Nel caso di possesso di più lauree di tipologia differente verrà valutata quella che dà diritto al punteggio maggiore.

3) **Incarichi di rilevazioni statistiche effettuate per conto dell'ISTAT - massimo punti 30**
   - Funzioni svolte come coordinatore, rilevatore, operatore di back office per censimenti della popolazione ISTAT- punti 30
   - Funzioni di rilevatore per altre indagini ISTAT - punti 20
   - Altre funzioni per censimenti della popolazione - punti 15

4) **Precedenti esperienze lavorative e/o formative** presso uffici demografici, anagrafici ed elettorali dei Comuni - **punti 6**

5) Possesso della Patente Europea del Computer **(ECDL)** o altro titolo equivalente - **punti 3**

6) **Stato di disoccupazione o inoccupazione - punti 3**

Il responsabile del settore provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane d'età. I candidati selezionati saranno ammessi alle riunioni d'istruzione di adeguata durata con frequenza obbligatoria, che verterà sulle modalità tecniche della rilevazione e sui compiti assegnati ai rilevatori.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 si informa che il Titolare del Trattamento è il Comune di Palena e che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di Palena e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio comunale di censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

Per informazioni gli interessati potranno contattare l'Ufficio comunale di censimento al numero 0872.918112 .

Palena, 10 aprile 2020

Il Responsabile del Settore
f.to Marianna Barone